

FAQ COMUNICARE E BENE

Possiamo partecipare anche se in passato abbiamo ottenuto un finanziamento dalla Fondazione e/o abbiamo inviato una proposta di progetto in risposta anche ad un altro bando?

Trattandosi di una iniziativa sperimentale, la partecipazione a "Comunicare e Bene" è aperta a tutti i soggetti aventi i requisiti indicati nel Bando comprese anche quelle realtà già coinvolte in progetti, ancora in corso o conclusi, sostenuti dalla Fondazione CON IL SUD o che, contestualmente, intendono partecipare ad altri bandi promossi dalla Fondazione.

I partner di progetto quando dovranno iscriversi sulla piattaforma Igrant?

L'iscrizione di eventuali organizzazioni partner dovrà avvenire entro la scadenza prevista dal bando (ore 13.00 dell'8 aprile 2016) tramite la piattaforma Igrant. Il Soggetto Responsabile dovrà fornire loro i codici identificativi che permetteranno l'iscrizione e la compilazione della propria anagrafica in qualità di partner del progetto. A tal proposito si consiglia di consultare la "Guida alla compilazione online" presente sul sito.

Con riferimento all'allegato A1, va anche inserito il layout della comunicazione visiva che si vuol fare?

Il Bando prevede la presentazione grafica della campagna che si intende proporre ("Allegato A1"), ma non è obbligatorio presentare esattamente il layout definitivo della campagna. E' richiesto di allegare una presentazione grafica dell'idea della campagna. Ovviamente questa sarà una scelta dei proponenti, ovvero decidere se è sufficiente/opportuno presentare graficamente soltanto l'idea o un layout più definito che possa rendere più efficace la proposta.

La tematica sociale individuata deve necessariamente essere collegata a deficit o sprechi degli interventi pubblici ?

Non è assolutamente vincolante, ma è semplicemente l'indicazione di una possibilità.

Dove vanno indicati i costi di progetto?

Il Piano economico va inserito su Igrant nell'apposita sezione "Compila/modifica piano dei costi" indicando per ogni azione prevista e inserita i relativi costi. A tal proposito si consiglia di consultare l'apposita sezione presente nella "Guida alla compilazione online" (da pag. 44).

Quali sono le spese ammissibili?

Il Piano economico di una proposta progettuale deve contenere tutti i costi sostenuti nel corso del progetto e per i quali viene richiesto il contributo della Fondazione CON IL SUD . Le spese sostenute devono essere dimostrate da giustificativi di spesa quietanzati. L'iva può costituire una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario finale (componente di costo non recuperabile). A titolo indicativo e non esaustivo elenchiamo una serie di spese non ammissibili:

Fatture emesse da partner del progetto nei confronti del Soggetto Responsabile. Le spese eventualmente sostenute dai partner del progetto andranno documentate con le stesse modalità previste per il Soggetto Responsabile.

Spese sostenute da enti consorziati o associati ai partner del progetto non esplicitamente indicati tra i Soggetti della Partnership.

Contributi richiesti per il finanziamento di attività di uno qualsiasi dei Soggetti della Partnership (ivi incluso il Soggetto Responsabile) non strettamente connesse alla realizzazione del progetto, quali ad esempio contributi per la gestione ordinaria delle attività usualmente svolte da uno qualsiasi dei Soggetti della Partnership (ivi incluso il Soggetto Responsabile).

Spese di progettazione della Proposta di Progetto presentata.

Costi di coordinamento che eccedano un livello di spesa coerente rispetto al Totale Costi di progetto.

Oneri finanziari e commissioni bancarie .

Ammortamenti

Spese di struttura (es. utenze, cancelleria, ufficio, ...) e spese relative alla rendicontazione.

Valorizzazione del lavoro volontario o di immobili messi a disposizione delle attività progettuali.

Spese finalizzate all'acquisto e/o alla costruzione di infrastrutture fisiche immobiliari.

In ogni caso, la presenza di eventuali voci di spesa ritenute non coerenti con gli obiettivi del Bando non costituiscono motivo di inammissibilità della proposta.

L'allegato B deve essere compilato solo dal soggetto responsabile o anche dai partner?

L'Allegato B deve essere compilato soltanto dal Soggetto Responsabile.

L'allegato A deve essere caricato sulla piattaforma in formato world o pdf?

L'allegato A deve essere caricato su Igrant come scansione del documento originale firmato e timbrato. Si suggerisce, tuttavia, di allegare anche la versione digitale aperta, ovvero il documento compilato in .doc(x) o .pdf.