

Bando Brains to South - Capitale Umano ad Alta Qualificazione 2018 FAQ

Cosa inserire nell'abstract del progetto?

L'abstract dovrà contenere una breve sintesi del progetto in linguaggio non tecnico.

È ammessa la presentazione di una Proposta di Ricerca da parte di un'organizzazione o di un ente di ricerca?

No, le proposte dovranno essere presentate *on line* attraverso la piattaforma Chàiros direttamente dal ricercatore, che assumerà il ruolo di referente scientifico (*principal investigator*) e che avrà l'opportunità di condurre un progetto di ricerca sotto la propria responsabilità, senza il controllo di un supervisore.

Quali caratteristiche deve avere un ricercatore per poter essere *principal investigator* di una Proposta di Ricerca?

Il ricercatore, alla data di pubblicazione del Bando (18 settembre 2018) deve possedere TUTTE le caratteristiche elencate al punto 2.1.2 del bando. Un ricercatore che non possenga tutte le caratteristiche richieste per assumere il ruolo di referente scientifico può comunque far parte di un team di ricerca guidato da un altro referente scientifico.

Qual è l'età massima del *principal investigator*?

Non è prevista un'età massima per il *principal investigator*, tuttavia è necessario che alla data di pubblicazione del bando abbia maturato da un minimo di 3 a un massimo di 7 anni di esperienza nel campo della ricerca scientifica dal conseguimento del suo primo dottorato. È ragionevole ipotizzare che questo lasso temporale non si discosti sensibilmente da quello relativo al conseguimento del dottorato.

In quali casi può essere considerata la possibilità di estendere la finestra di ammissibilità?

Nei casi di interruzione carriera per maternità o paternità, periodi prolungati di malattia del ricercatore o di un familiare stretto (superiori ai 90 gg), o servizio militare, sarà possibile considerare anche candidati con esperienza superiore ai 7 anni, purché il periodo 'effettivo' di esperienza (al netto dell'interruzione) sia compreso tra i 3 e i 7 anni dal conseguimento del primo dottorato. Le circostanze che hanno determinato l'interruzione devono essere opportunamente documentate.

È previsto un contratto specifico per il referente scientifico?

No, sarà il ricercatore a concordare con la *host institution* la forma contrattuale più adeguata alle mansioni che andrà a svolgere e comprensivo di tutte le coperture socio-sanitarie necessarie, secondo quanto disciplinato dal CCNL di riferimento (contratto da RTD, assegno di ricerca, etc.).

Nei costi del progetto di ricerca sono ricompresi anche quelli relativi al team di ricerca?

Sì, oltre ai costi relativi al referente scientifico, il contributo della Fondazione potrà essere utilizzato per coprire anche i costi degli altri componenti del team indicati nella proposta.

Un ricercatore può presentare più Proposte di Ricerca? No, ogni ricercatore può presentare una sola Proposta di Ricerca. Nel caso di presentazione di più proposte da parte di uno stesso referente scientifico, queste verranno tutte considerate inammissibili.

Il referente scientifico può trascorrere il 50% del suo tempo presso un altro centro di ricerca (sito all'estero o in regioni diverse da quelle in cui opera la Fondazione)?

Sì, a condizione che il referente scientifico trascorra almeno il 50% del suo tempo presso la *host institution* dedicandosi al progetto. La permanenza presso la *host institution* dovrà essere adeguatamente documentata (es. tramite fogli di presenza, *timesheet*).

Quali sono i documenti obbligatori richiesti per la presentazione del progetto di ricerca?

Ai fini dell'ammissibilità della proposta progettuale, è necessario che il referente scientifico inserisca nell'apposita sezione "Documenti": documento di identità, CV e bibliografia, articolo/i pubblicato/i dal *principal investigator* come primo o ultimo autore e allegato A compilato dalla *host institution*. La mancanza di tale documentazione comporta l'esclusione della Proposta di Ricerca.

L'allegato A dovrà essere sottoscritto dal Legale rappresentante dell'ente di ricerca. Nel caso vengano indicate più *host institution*, dovrà essere inviato l'allegato A per ciascun centro di ricerca.

Qual è il numero minimo di partner previsto dal bando?

La partnership minima per presentare un progetto è costituita dal ricercatore e dalla *host institution*. Il coinvolgimento di altre organizzazioni nel partenariato (per es. altri centri di ricerca/università, soggetti del mondo economico, del terzo settore, etc.) sarà considerato positivamente nel processo di valutazione.

Il partner dovrà essere un ente giuridicamente costituito, non può essere una persona fisica (per es. singolo ricercatore, professore, etc.).

Come assegnare il ruolo di *host institution*?

Il referente scientifico nella sezione "Partenariato" potrà assegnare il ruolo di *host institution* al centro di ricerca individuato, mentre gli altri soggetti del partenariato avranno il ruolo di 'partner'.

Quali sono i documenti obbligatori richiesti ai soggetti del partenariato?

Ad eccezione della *host institution*, non sono previsti allegati obbligatori per gli altri soggetti del partenariato che hanno il ruolo di 'partner'. Dovranno esclusivamente registrarsi, provvedere a compilare e confermare le informazioni richieste nella sezione "La mia anagrafica" e richiedere il partenariato al referente scientifico; infine dovranno compilare le informazioni presenti nella scheda partner, accessibile dalla sezione "Progetti in partenariato".

Si può essere contemporaneamente partner in più Proposte di Ricerca?

Sì, non è previsto un limite di partecipazione in qualità di partner, salvo valutare la fattibilità e il concreto apporto, da parte dell'ente, di competenze e professionalità adeguate alla realizzazione di ogni singolo intervento che lo vede coinvolto.

Qual è l'impegno richiesto alla *host institution*?

Il centro di ricerca, che deve avere la sede legale e/o operativa nel Mezzogiorno, si impegna a cofinanziare la proposta di ricerca per almeno il 10% del costo totale e a fornire supporto nella realizzazione della stessa (spazi di lavoro appropriati, laboratori, personale qualificato, etc.). Si impegna a fornire un contratto di lavoro adeguato al referente scientifico, la cui copertura è garantita dall'eventuale contributo ottenuto, e a riportare il nome del referente scientifico come ultimo autore in tutte le pubblicazioni derivate dal progetto.

Attraverso l'Allegato A (documento obbligatorio) si impegna inoltre ad accettare il principio della 'portabilità' del contributo e a garantire la gestione del *grant* assegnato al ricercatore (cfr. Bando, sezione 3 Norme generali e contratti, punto 3.1).

Qual è la quota minima di cofinanziamento da prevedere per l'intero progetto?

È prevista una percentuale minima di cofinanziamento monetario, pari ad almeno il 10% del costo totale, che la struttura di ricerca ospitante può apportare in termini di personale strutturato, beni e materiali, attrezzature, etc.

È possibile prevedere il coinvolgimento di altri soggetti cofinanziatori (per es. aziende, altre fondazioni, etc.) oltre alla *host institution*. Le valorizzazioni di beni mobili o immobili o del lavoro volontario non sono ammesse come quota parte del cofinanziamento.

Dove inserire gli indicatori di valutazione riferiti agli output del progetto?

È possibile inserire gli indicatori di valutazione riferiti agli output del singolo progetto nel campo "Monitoraggio e valutazione" del formulario di progetto.

Qual è la scadenza bando?

Le Proposte di Ricerca, complete di tutti gli allegati richiesti, dovranno essere inviate, esclusivamente on line, entro le ore 13:00 del 28 novembre 2018, sulla piattaforma on line Chàiros. In caso di difficoltà nella fase di invio, si consiglia di contattare gli uffici della Fondazione, telefonicamente allo 06.6879721 (interno 1) o tramite email all'indirizzo iniziative@fondazioneconilsud.it, entro e non oltre l'ora di scadenza prevista.

Come registrarsi sulla piattaforma Chàiros?

Poiché il bando si rivolge a persone fisiche, prima di procedere alla registrazione su Chàiros, il proponente (*principal investigator*) deve compilare il 'Modello Anagrafica' e inviarlo agli uffici della Fondazione CON IL SUD all'indirizzo email iniziative@fondazioneconilsud.it. A valle di una verifica circa la completezza e correttezza delle informazioni inserite, la Fondazione abiliterà l'accesso alla piattaforma.

Quali sono le modalità per la presentazione della Proposta di Ricerca?

Dopo aver effettuato il *login* con le credenziali fornite dalla Fondazione, il referente scientifico dovrà selezionare il bando di riferimento e compilare la proposta progettuale in tutte le sue componenti sulla piattaforma Chàiros; a ciascun partner è richiesto, dopo l'adesione al progetto, la compilazione della propria scheda partner.

È possibile avere un fac-simile del formulario da compilare per la presentazione della Proposta di Ricerca?

Al seguente link: <https://www.fondazioneconilsud.it/wp-content/uploads/2018/09/Formulario-di-progetto-ch%C3%A0iros.pdf> è disponibile un allegato con i contenuti del formulario relativo al bando. Si ricorda che, ai fini della presentazione di una Proposta di Ricerca, la compilazione del formulario dovrà avvenire esclusivamente *on line* tramite piattaforma Chàiros.

Documento pubblicato in data 2 ottobre 2018