



***Bando Sport 2025 "Sport e inclusione"***

**Fondazione Con il Sud**

*Formulario - Fase 1*

## F1 - FORMULARIO GENERALE

<p><b><i>(*) Ambiti di intervento (Selezionare il/i principale/i ambito/i in cui si prevede di intervenire.)</i></b></p>	<p>Agricoltura sociale; Ambiente; Beni confiscati; Carceri - detenuti; Cultura; Disabilità; Educazione giovani; Formazione; Housing sociale; Immigrazione; Imprenditoria sociale; Infanzia; Mobilità sostenibile; Ricerca; Sport sociale; Sviluppo locale; Terza età; Turismo sostenibile; Violenza di genere; Volontariato</p>
<p><b><i>(*) Comunità di riferimento (Inserire il nome della comunità di riferimento (es. quartiere Sanità, Napoli) all'interno della quale verrà realizzato l'intervento. (max 400 caratteri))</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Sintesi del progetto (Descrivere il percorso di cambiamento ipotizzato, dall'analisi dei bisogni iniziali all'impatto atteso, delineando il piano di azione, individuando le condizioni necessarie, affinché si raggiungano gli outcomes e si generi il cambiamento, con particolare riferimento al miglioramento del benessere fisico e psicologico dei beneficiari grazie all'incremento della pratica sportiva accessibile e non competitiva, al rafforzamento dei legami sociali e all'incremento della partecipazione attiva. Si ricorda che il dettaglio delle singole azioni previste deve essere inserito nella sezione dedicata. (max 2.000 caratteri))</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Contesto, bisogni e sfide (Descrivere le principali caratteristiche del contesto di riferimento (situazione demografica e socio-economica) indicando anche il numero e la tipologia di servizi sportivi presenti sul territorio, l'eventuale presenza di spazi sottoutilizzati per la realizzazione della pratica sportiva, e il livello di benessere psico-fisico della comunità di riferimento anche in relazione alla presenza di campagne di prevenzione sanitaria, interventi di sostegno alimentare, etc. Identificare le sfide da affrontare in risposta ai bisogni non evasi dei beneficiari in termini di inclusione e di benessere fisico e psicologico. Laddove possibile,</i></b></p>	

<p><b>supportare l'analisi delle relazioni causali con dati. (max 2.000 caratteri). )</b></p>	
<p><b>(*) <i>Strategia complessiva (Descrivere il modello di intervento e le eventuali metodologie che si intende applicare per generare i benefici previsti. Evidenziare eventuali aspetti innovativi, modelli di riferimento o già sperimentati. Chiarire in che modo si intende migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale delle persone residenti in aree disagiate o ad alto rischio di marginalità, mediante l'incremento della pratica sportiva e delle azioni di educazione, prevenzione e socializzazione. Chiarire le modalità di individuazione e aggancio dei beneficiari, con particolare riferimento alle categorie vulnerabili, che si intende coinvolgere nelle attività. Illustrare anche come l'intervento sia in grado di integrarsi con le politiche pubbliche territoriali. (max 3.000 caratteri) )</i></b></p>	
<p><b>(*) <i>Cambiamento atteso (Descrivere le ricadute (outcomes e impatti) del progetto nel contesto territoriale di riferimento, evidenziando il cambiamento generato (es. incremento dei servizi sportivi offerti, incremento della pratica sportiva non competitiva, miglioramento qualità della vita dei beneficiari, riqualificazione e/o risocializzazione di spazi, etc.) all'interno delle piccole comunità. Specificare come l'intervento proposto contribuirà a generare processi di inclusione sociale, integrazione interculturale e intergenerazionale, favorendo la partecipazione di persone in condizione di vulnerabilità e l'infrastrutturazione sociale. (max 2.500 caratteri))</i></b></p>	
<p><b>(*) <i>Continuità e sostenibilità (Descrivere le modalità con cui si intende assicurare la continuità e sostenibilità economica nel tempo</i></b></p>	

<p><b>delle attività, sviluppando un modello organizzativo e gestionale credibile e programmando strategie in grado di generare/attrarre risorse economiche ulteriori. (max 2.000 caratteri)</b></p>	
<p><b>(*) Monitoraggio e valutazione (Descrivere le modalità con le quali si prevede di monitorare i processi attuativi e i risultati conseguiti sia nel corso della realizzazione dell'intervento che dopo la conclusione delle attività. (max 3.000 caratteri))</b></p>	
<p><b>(*) Comunicazione, promozione e diffusione (Specificare le modalità di comunicazione e promozione che si intendono adottare nel corso del progetto, al fine sia di garantire la condivisione con la comunità locale, sia di suscitare l'interesse dell'opinione pubblica, favorendo la diffusione di modelli esemplari replicabili in altri contesti. (max 2.500 caratteri) )</b></p>	
<p><b>(*) Nell'ambito della strategia di comunicazione prevista, quali sono i principali strumenti che saranno utilizzati? (Indicare massimo tre scelte) (Indicare massimo tre scelte)</b></p>	<p>Blog e web; Brochure, locandine e volantini; Campagne di sensibilizzazione; Eventi; Marketing prodotti; Newsletter e comunicazione diretta alle istituzioni ; Pubblicazioni; Social network; Ufficio stampa e media locali; Ufficio stampa e media nazionali</p>
<p><b>(*) Sono previsti inserimenti lavorativi? (Si ricorda che non sono ricompresi fra gli inserimenti lavorativi, le risorse umane retribuite dal progetto (es.: operatori, coordinatori, formatori, ecc.).)</b></p>	<p>No; Si</p>
<p><b>In caso di inserimenti lavorativi (Descrivere la tipologia di inserimenti lavorativi che si prevede di ottenere attraverso la realizzazione dell'intervento, indicando le modalità di selezione dei destinatari, il numero di risorse umane assunte, il loro</b></p>	

<p><b><i>inquadramento contrattuale, le mansioni che svolgeranno, la durata del contratto e la relativa retribuzione. (max 2.000 caratteri)</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Il progetto prevede interventi su beni confiscati?</i></b></p>	No; Sì
<p><b><i>(*) Sono previsti interventi di ristrutturazione?</i></b></p>	No; Sì
<p><b><i>In caso di ristrutturazioni (Descrivere la tipologia di interventi di ristrutturazione previsti, la durata complessiva e le attività che si intende realizzare all'interno del bene. (max 2000 caratteri))</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Come siete venuti a conoscenza dell'iniziativa?</i></b></p>	CSV; Facebook; Newsletter; Passaparola; Portali web; Sito fondazione; Stampa; Twitter
<p><b><i>(*) Avviso all'utente (I partecipanti sono tenuti a segnalare esplicitamente l'eventuale utilizzo di strumenti basati su intelligenza artificiale (AI) nella predisposizione della proposta. Tale segnalazione deve includere una breve descrizione delle modalità di impiego e delle parti del lavoro in cui tali strumenti sono stati utilizzati. I partecipanti si impegnano a garantire un utilizzo consapevole, trasparente e responsabile di tali strumenti, assicurandosi che i contenuti generati rispettino criteri di originalità, accuratezza e correttezza e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR). L'organizzazione si riserva di effettuare verifiche sull'effettivo utilizzo di strumenti AI mediante sistemi di controllo e software di rilevamento dedicati. A tal fine, i materiali presentati potranno essere sottoposti ad analisi automatizzate e manuali. La mancata segnalazione,</i></b></p>	

<p><b>una segnalazione incompleta o un utilizzo non conforme ai principi sopra esposti costituiranno motivo di penalizzazione nella fase di valutazione e, nei casi più gravi, di esclusione della proposta. (max 1.000 caratteri))</b></p>	
---	--

## F2 - SCHEDA SOGGETTO RESPONSABILE

<p><b>(*) Iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)?</b></p>	<p>No; Richiesta inviata (indicare data di invio); Sì (indicare data di iscrizione, nr di repertorio e sezione)</p>
<p><b>Data:</b></p>	
<p><b>Nr repertorio</b></p>	
<p><b>Sezione RUNTS</b></p>	<p>ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE; ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE; ENTI FILANTROPICI; IMPRESE SOCIALI; ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO; SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO</p>
<p><b>Iscrizione anagrafe delle ONLUS (In caso di non iscrizione al RUNTS, indicare se l'ente è iscritto alla previgente anagrafe delle ONLUS)</b></p>	<p>No; Sì</p>
<p><b>(*) Ruolo assunto nel progetto (Descrivere il ruolo assunto nel progetto dall'organizzazione. max 1.500 caratteri)</b></p>	
<p><b>Descrizione delle finalità dell'organizzazione e delle principali esperienze pregresse (Descrivere le finalità dell'organizzazione e le principali attività ed esperienze pregresse negli ambiti di intervento del bando. max 2.000 caratteri)</b></p>	

<p><b>Precedenti esperienze di collaborazione con gli altri soggetti della partnership (Descrivere le precedenti esperienze di collaborazione con gli altri soggetti della partnership. max 1.500 caratteri)</b></p>	
<p><b>(*) Referente di progetto (Indicare nome e cognome della persona di contatto per eventuali informazioni sul progetto che si sta presentando.)</b></p>	
<p><b>(*) E-mail del referente di progetto (Indicare l'e-mail della persona di contatto.)</b></p>	
<p><b>(*) Telefono del referente di progetto (Indicare il numero di telefono fisso o mobile della persona di contatto.)</b></p>	

**F3 - ESPERIENZA DEL SOGGETTO RESPONSABILE (DESCRIVERE FINO A TRE PROGETTI SIMILI A QUELLO PRESENTATO CHE DIMOSTRINO L'ESPERIENZA DEL CAPOFILA NELL'AMBITO D'INTERVENTO.**

<p><b>Titolo progetto 1</b></p>	
<p><b>Data di avvio</b></p>	
<p><b>Data di conclusione</b></p>	
<p><b>Localizzazione dell'intervento</b></p>	
<p><b>Descrizione sintetica del progetto</b></p>	

<b>Descrizione di bisogni, obiettivi e risultati raggiunti</b>	
<b>Ruolo assunto nel progetto</b>	
<b>Altri soggetti partecipanti</b>	
<b>Costo totale del progetto</b>	0
<b>Principali fonti di finanziamento</b>	
<b>Referente</b>	
<b>Titolo progetto 2</b>	
<b>Data di avvio</b>	
<b>Data di conclusione</b>	
<b>Localizzazione dell'intervento</b>	
<b>Descrizione sintetica del progetto</b>	
<b>Descrizione di bisogni, obiettivi e risultati raggiunti</b>	
<b>Ruolo assunto nel progetto</b>	

<b><i>Altri soggetti partecipanti</i></b>	
<b><i>Costo totale del progetto</i></b>	0
<b><i>Principali fonti di finanziamento</i></b>	
<b><i>Referente</i></b>	
<b><i>Titolo progetto 3</i></b>	
<b><i>Data di avvio</i></b>	
<b><i>Data di conclusione</i></b>	
<b><i>Localizzazione dell'intervento</i></b>	
<b><i>Descrizione sintetica del progetto</i></b>	
<b><i>Descrizione di bisogni, obiettivi e risultati raggiunti</i></b>	
<b><i>Ruolo assunto nel progetto</i></b>	
<b><i>Altri soggetti partecipanti</i></b>	
<b><i>Costo totale del progetto</i></b>	0
<b><i>Principali fonti di finanziamento</i></b>	

<b>Referente</b>	

#### F4 - SCHEDA PARTNER

<b>(*) Iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)?</b>	No; Richiesta inviata (indicare data di invio); Sì (indicare data di iscrizione, nr di repertorio e sezione)
<b>Data</b>	
<b>Nr repertorio</b>	
<b>Sezione RUNTS</b>	ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE; ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE; ENTI FILANTROPICI; IMPRESE SOCIALI; ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO; SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO
<b>Iscrizione anagrafe delle ONLUS (In caso di non iscrizione al RUNTS, indicare se l'ente è iscritto alla previgente anagrafe delle ONLUS)</b>	No; Sì
<b>(*) Ruolo assunto nel progetto (Descrivere il ruolo assunto dall'organizzazione nel progetto con particolare riferimento al contributo offerto nel raggiungimento dell'obiettivo specifico di progetto. max 1500 caratteri)</b>	
<b>Descrizione delle finalità dell'organizzazione e delle principali esperienze pregresse (Descrivere le finalità dell'organizzazione e le principali attività ed esperienze pregresse negli ambiti di intervento del bando. max 1200 caratteri)</b>	

<p><b><i>(*) Referente di progetto (Indicare nome e cognome della persona di contatto per eventuali informazioni sul progetto che si sta presentando)</i></b></p>	
<p><b><i>(*) E-mail del referente di progetto (Indicare l'e-mail della persona di contatto)</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Telefono del referente di progetto (Indicare il numero di telefono fisso o mobile della persona di contatto)</i></b></p>	

<b>RESPONSABILE PROGETTO</b>	
<p><b><i>Carica Responsabile progetto</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Nome e cognome Responsabile progetto</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Cellulare Responsabile progetto</i></b></p>	
<p><b><i>(*) E-mail Responsabile progetto</i></b></p>	
<p><b><i>(*) Esperienze pregresse Responsabile progetto (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto di responsabile generale dell'intervento, che supervisiona il lavoro svolto e le attività progettuali dell'intero partenariato, nonché gestisce i rapporti con l'ente erogatore e le reti di relazioni all'interno del gruppo di lavoro. )</i></b></p>	

**RESPONSABILE RENDICONTAZIONE FINANZIARIA**

<b><i>Carica Responsabile rendicontazione finanziaria</i></b>	
<b><i>(*) Nome e cognome Responsabile rendicontazione finanziaria</i></b>	
<b><i>(*) Cellulare Responsabile rendicontazione finanziaria</i></b>	
<b><i>(*) E-mail Responsabile rendicontazione finanziaria</i></b>	
<b><i>(*) Esperienze pregresse Responsabile rendicontazione finanziaria (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto all'interno della proposta progettuale, con particolare riferimento alla capacità di pianificare, gestire, controllare e riportare tutte le operazioni finanziarie relative al progetto.)</i></b>	

**RESPONSABILE MONITORAGGIO TECNICO**

<b><i>Carica Responsabile monitoraggio tecnico</i></b>	
<b><i>(*) Nome e cognome Responsabile monitoraggio tecnico</i></b>	
<b><i>(*) Cellulare Responsabile monitoraggio tecnico</i></b>	

<p><b>(*) E-mail Responsabile monitoraggio tecnico</b></p>	
<p><b>(*) Esperienze pregresse Responsabile monitoraggio tecnico (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite, inerenti al ruolo ricoperto, e in particolare alla capacità di monitorare l'attuazione tecnica e qualitativa degli interventi previsti dal progetto.)</b></p>	

### **RESPONSABILE COMUNICAZIONE**

<b>RESPONSABILE COMUNICAZIONE</b>	
<p><b>Carica Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>(*) Nome e cognome Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>(*) Cellulare Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>(*) E-mail Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>Altro contatto telefonico Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>Altra e-mail Responsabile comunicazione</b></p>	
<p><b>(*) Iscrizione Ordine dei giornalisti (Indicare se il Responsabile della comunicazione è iscritto o meno all'Ordine dei giornalisti.)</b></p>	<p>No; Sì</p>

***(\*) Esperienze pregresse Responsabile comunicazione (Inserire le principali esperienze passate e competenze acquisite come giornalista iscritto all'albo e/o nella gestione dei social media, funzionali ad elaborare il piano di comunicazione del progetto, a curare e coordinare le relazioni con i media, le comunicazioni interne e quelle esterne e a implementare strategie volte a promuovere positivamente il racconto e l'immagine dell'intervento, dentro e fuori il territorio.)***